**ТЕРРИТОРИАЛЬНАЯ ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ
ОСТАШКОВСКОГО ОКРУГА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 01 ноября 2024 года |  | № | 99/459-5 |
|  | г. Осташков |  |

**О Положении об экспертной комиссии территориальной избирательной комиссии Осташковского округа Тверской области**

В соответствии с Федеральным законом от 22.10.2004 № 125-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации», приказом Федерального архивного агентства от 31.07.2023 № 77 «Об утверждении Правил организации хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в государственных органах, органах местного самоуправления и организациях», приказом Федерального архивного агентства от 10.11.2023 № 122 «О внесении изменений в Примерное положение об экспертной комиссии организации, утвержденное приказом Федерального архивного агентства от 11 апреля 2018 г. № 43», на основании статьи 22 Избирательного кодекса Тверской области от 07.04.2003 № 20-ЗО, территориальная избирательная комиссия Осташковского округа **постановляет:**

1. Утвердить Положение об экспертной комиссии территориальной избирательной комиссии Осташковского округа Тверской области (прилагается).
2. Признать утратившим силу постановление территориальной избирательной комиссии Осташковского района от 05.04.2019 года № 106/876-4 «О положении об экспертной комиссии Осташковского района Тверской области».
3. Разместить настоящее постановление на сайте территориальной избирательной комиссии Осташковского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

|  |  |
| --- | --- |
| Председательтерриториальной избирательной комиссии Осташковского округа | Л.В. Романцова |
|  |  |
| Секретарьтерриториальной избирательной комиссии Осташковского округа | З.А. Левашова |

|  |
| --- |
| Приложение |
| УТВЕРЖДЕНОпостановлением территориальной избирательной комиссии Осташковского округа |
| от 01 ноября 2024 г. №99/459-5 |

ПОЛОЖЕНИЕ
об экспертной комиссии
территориальной избирательной комиссии

Осташковского округа Тверской области

I. Общие положения

* 1. Положение об экспертной комиссии территориальной избирательной комиссии Осташковского округа Тверской области (далее – Положение об Экспертной комиссии) разработано в соответствии с Примерным положением об экспертной комиссии организации, утвержденным приказом Федерального архивного агентства от 11.04.2018 №43.
	2. Экспертная комиссия территориальной избирательной комиссии Осташковского округа Тверской области (далее – Экспертная комиссия) организует и проводит методическую и практическую работу по экспертизе ценности документации, образующейся в процессе деятельности территориальной избирательной комиссии Осташковского округа Тверской области (далее – ТИК).
	3. Экспертная комиссия является совещательным органом при ТИК и действует на основании Положения об Экспертной комиссии, утвержденного постановлением на заседании ТИК.
	4. Экспертная комиссия состоит из председателя, секретаря и членов Экспертной комиссии, в количестве не менее 3 человек.

Персональный состав Экспертной комиссии утверждается постановлением ТИК из числа членов ТИК с правом решающего голоса, представителей архивных организаций источником комплектования которых является ТИК (по согласованию). Председателем Экспертной комиссии назначается секретарь ТИК. В состав Экспертной комиссии в обязательном порядке включается председатель ТИК.

В качестве консультантов и экспертов к работе Экспертной комиссии могут привлекаться, в том числе на договорной основе, представители иных организаций.

* 1. В своей работе Экспертная комиссия руководствуется Федеральным законом от 22.10.2004 №125-ФЗ «Об архивном деле
	в Российской Федерации», законом Тверской области от 23.12.2005 №162-ЗО
	«Об архивном деле в Тверской области», Приказом Федерального архивного агентства от 31.07.2023 №77 «Правила организации хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в государственных органах, органах местного самоуправления и организациях» (далее – Правила), постановлениями Центральной избирательной комиссии, постановлениями избирательной комиссии Тверской области, нормативно–методическими документами Федерального архивного агентства, Главного управления по архивному делу Тверской области (далее – Главархив Тверской области), ТЦДНИ, типовыми и ведомственными перечнями документов с указанием сроков их хранения, Инструкцией по делопроизводству в территориальной избирательной комиссии Осташковского округа Тверской области, настоящим Положением об Экспертной комиссии.

II. Функции Экспертной комиссии

Экспертная комиссия осуществляет следующие функции:

2.1. организует ежегодный отбор дел, образующихся в деятельности ТИК, для хранения и уничтожения.

2.2. Рассматривает и принимает решение о согласовании проектов:

а) описей дел постоянного срока хранения.

б) описей дел по личному составу;

в) описей дел временного (свыше 10 лет) срока хранения;

г) примерной номенклатуры дел ТИК~~;~~

д) актов о выделении к уничтожению документов, не подлежащих хранению;

е) актов о необнаружении архивных документов, пути розыска которых исчерпаны;

ж) актов о неисправимом повреждении архивных документов;

з) проектов порядка хранения и передачи в архивы документов, связанных с подготовкой и проведением выборов в органы местного самоуправления, местного референдума в Тверской области, и порядка уничтожения документов, связанных с подготовкой и проведением выборов в органы местного самоуправления, местного референдума в Тверской области с последующим представлением на согласование экспертно-проверочной комиссии при Главархиве Тверской области, а затем на утверждение ТИК;

к) предложений об изменении сроков хранения документов, не предусмотренных типовыми и примерными перечнями дел, утвержденными Федеральным архивным агентством, ЦИК России и избирательной комиссией Тверской области с последующим представлением их на согласование ЭПК при Главархиве Тверской области;

2.3. Обеспечивает совместно с архивом ТИК представление на утверждение ЭПК при Главархиве Тверской области согласованных Экспертной комиссией описей дел постоянного хранения, описей дел по личному составу, номенклатуры дел Комиссии (не реже одного раза в пять лет), актов о выделении к уничтожению документов, не подлежащих хранению, актов о неисправимых повреждениях документов Архивного фонда Российской Федерации, актов о необнаружении документов Архивного фонда Российской Федерации, пути розыска которых исчерпаны. После утверждения указанных документов ЭПК при Главархиве Тверской области они утверждаются постановлением ТИК.

III. Права Экспертной комиссии

При осуществлении своих функций Экспертная комиссия имеет право:

* 1. Давать рекомендации членам ТИК по вопросам разработки номенклатур дел и формирования дел в делопроизводстве, экспертизы ценности документов, розыска недостающих дел постоянного срока хранения и дел по личному составу, упорядочения и оформления документов для передачи в соответствующий архив на государственное хранение.
	2. Запрашивать от членов ТИК:

а) письменные объяснения о причинах утраты, порчи или несанкционированного уничтожения документов постоянного и временных (свыше 10 лет) сроков хранения, в том числе документов по личному составу;

б) предложения и заключения, необходимые для определения сроков хранения документов.

* 1. Заслушивать на своих заседаниях членов ТИК о ходе подготовки документов к архивному хранению, об условиях хранения и обеспечении сохранности документов, о причинах утраты документов.
	2. Приглашать на свои заседания в качестве консультантов
	и экспертов представителей Главархива Тверской области, ТЦДНИ.
	3. Не принимать к рассмотрению и возвращать на доработку документы, подготовленные с нарушением правил организации хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов.
	4. Информировать председателя ТИК по вопросам, относящимся к компетенции Экспертной комиссии.

IV. Организация работы Экспертной комиссии

4.1.Экспертная комиссия взаимодействует с Архивным отделом администрации Осташковского округа, Экспертной комиссией избирательной комиссии Тверской области.

* 1. Вопросы, относящиеся к компетенции Экспертной комиссии, рассматриваются на ее заседаниях, которые проводятся по мере необходимости. Все заседания протоколируются. Датой протокола является дата заседания. Протоколам присваиваются порядковые номера в пределах календарного года. Протоколы подписываются председателем и секретарем Экспертной комиссии.
	2. Заседание Экспертной комиссии и принятые решения считаются правомочными, если на заседании присутствует более половины ее состава.
	3. Решения Экспертной комиссии принимаются по каждому вопросу (документу) отдельно большинством голосов присутствующих на заседании членов Экспертной комиссии. При разделении голосов поровну решение принимает председатель Экспертной комиссии.

Право решающего голоса имеют только члены Экспертной комиссии.

Приглашенные консультанты и эксперты имеют право совещательного голоса.

* 1. Ведение делопроизводства Экспертной комиссии, хранение и использование ее документов, ответственность за их сохранность возлагаются на секретаря Экспертной комиссии.